

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Miasto Imielin - Referat Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu

2. Przedmiot zamówienia : **Wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków oraz Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Imielin na lata 2021 – 2024.**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

a) **Wykonanie kompletnej Gminnej Ewidencji Zabytków dla Gminy Imielin**, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz.282),
- Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia

rejestrów zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem (Dz. U. z 2011 r., nr 113 poz. 661), Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 10 września 2019r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej,

wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych

za granicę niezgodnie z prawem (Dz. U. 2019, poz. 1886),

- Instrukcją opracowania kart adresowych Gminnej Ewidencji Zabytków wydanej przez Narodowy Instytut Dziedzictwa Narodowego w Warszawie.

b) **Wykonanie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami na lata 2021 – 2024 dla Gminy Imielin**, zgodnie z Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 282).

4. Szczegółowy zakres zamówienia:

a) Gminna Ewidencja Zabytków:

- sporządzenie ewidencji zabytków w postaci kart adresowych (GEZ) dla obiektów na terenie Gminy Imielin zawierających opis, aktualną dokumentację fotograficzną, mapę obejmującą: zabytki wpisane do rejestru zabytków, ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków, oraz wyznaczone przez Zamawiającego

- wykonanie kart adresowych dla wszystkich zabytków nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków,
- wykonanie kart adresowych dla wszystkich zabytków nieruchomości, zabytków ruchomych, stanowiska archeologiczne, wpisanych do rejestru zabytków, ujętych w wojewódzkiej ewidencji zabytków w porozumieniu z wojewódzkim konserwatorem zabytków

- wykonanie kart adresowych dla zaproponowanych przez Zamawiającego zabytków nieruchomości, zabytków ruchomych, stanowiska archeologiczne do włączenia do gminnej ewidencji zabytków

- wykonanie kart adresowych dla zabytków nieruchomości niewpisanych do Gminnej Ewidencji Zabytków, w tym dla kapliczek i krzyży przydrożnych;

- wykonanie kwerendy w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Katowicach ;

- uzyskanie pozytywnej opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach dla sporządzonej Gminnej Ewidencji Zabytków (w przypadku braku uzgodnienia, wykonawca zobowiązuje się do poprawy opracowania w celu ostatecznego pozytywnego zaopiniowania);

- przekazanie 1 egz. Gminnej Ewidencji Zabytków w wersji papierowej (format A4 w kolorze), oprawionej w sposób umożliwiający wypięcie poszczególnych kart adresowych, 1 egz. w formie cyfrowej umożliwiający edytowanie każdej karty adresowej.
- nazwa poszczególnych plików w wersji elektronicznej powinna odpowiadać nazewnictwu wersji papierowej kart poszczególnych zabytków oraz sporządzonych wykazów obiektów objętych Gminną Ewidencją Zabytków,
- przygotowania powiadomienia właścicieli lub posiadaczy zabytku o zamiarze włączenia/wyłączenia/sporzędzenia nowej karty adresowej zabytku w Gminnej Ewidencji Zabytków
- przygotowanie projektu zarządzenia Burmistrza Miasta w sprawie prowadzenia Gminnej Ewidencji Zabytków.

b) Gminny Program Opieki nad Zabytkami na lata 2021 – 2024 dla Gminy Imielin

- opracowanie Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Imielin na lata 2021 – 2024;
- uzyskanie pozytywnej opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach ;
- sporządzenie stosownego projektu uchwały wraz z uzasadnieniem dla Rady Miasta Imielin w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami na lata 2021 – 2024 dla Gminy Imielin;
- przekazanie 2 egz. Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami w formie papierowej (format A4 w kolorze) zaopiniowanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach oraz 1 egz. w formie cyfrowej edytowalnej.

5. Istotne warunki zamówienia:

W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci dysponujący niezbędną wiedzą oraz doświadczeniem w tworzeniu dokumentów o charakterze programowym w zakresie opieki nad zabytkami.

- 1/ Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać doświadczenie; w postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykonali co najmniej 3 usługi polegające na opracowaniu Gminnej Ewidencji Zabytków i Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli czas prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- 2/ wykaz wykonanych usług należy dołączyć do formularza oferty
- 3/ przykładową kartę adresową

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia; od podpisania umowy- 90 dni.

7. Miejsce i termin składania ofert :

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym wraz załącznikiem nr 1 oraz wykazem wykonanych usług do zapytania ofertowego do dnia 20 maja 2020 roku do godz. 15.30 w Urzędzie Miasta Imielin, ul. Imielińska 81 , (Biuro Obsługi Mieszkańca ; pokój nr 15). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę jej wpływu do Urzędu Miasta Imielin.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres oferenta oraz dopisek:

Oferta dot. Wykonania Gminnej Ewidencji Zabytków i Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami na lata 2021 – 2024 dla Gminy Imielin.

8. Kryterium oceny ofert: najniższa cena.

9. Warunki płatności : przelew na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia otrzymania Faktury VAT oraz podpisania protokołu odbioru.

10. Złożona oferta powinna zawierać: kwotę brutto i netto za wykonanie zadania oraz wymagane dokumenty .

11. Treść oferty powinna zawierać:

1. nazwa wykonawcy
2. adres wykonawcy
3. NIP.....
4. regon.....
5. nr rachunku bankowego.....

6. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia dot.:

1. Wykonania Gminnej Ewidencji Zabytków za:

cenę nettozł (słownie złotych.....)

podatek VAT.....zł (słownie złotych.....)

cenę brutto.....zł (słownie złotych.....);

2. wykonanie jednej karty adresowej zabytku:

cenę nettozł (słownie złotych.....)

podatek VAT.....zł (słownie złotych.....)

cenę brutto.....zł (słownie złotych.....);

2. Wykonania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Imielin na lata 2021 – 2024 za :

cenę nettozł (słownie złotych.....)

podatek VAT.....zł (słownie złotych.....)

cenę brutto.....zł (słownie złotych.....)

7. oświadczam , że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

8. termin realizacji zamówienia.....

9. okres gwarancji.....

10. termin ważności oferty.....

11. wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

Dnia.....

.....
podpis wykonawcy

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w szczególności gdy kwalifikacje i doświadczenie Oferenta w opinii Zamawiającego nie będą wystarczające, lub najniższa cena przewyższy kwotę przewidzianą w budżecie na realizację zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

13. Bliższych informacji udziela Referat EZKS Urzędu Miasta Imielin (tel. 32 22 54 134 lub 136)

Imielin, dnia 13.05.2020r.

.....
mgr Małgorzata Strajny

Nazwa firmy:

Załącznik Nr 1

Adres:

NIP:

Telefon:

E- mail:

**Miasto Imielin
ul. Imielińska 81
41-407 Imielin
Referat Edukacji , Zdrowia Kultury i Sportu.**

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków i Gminnego Programu ochrony Zabytków dla Gminy Imielin na lata 2021 - 2024

jako - upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 25 a ust. 1 pkt 1 w. wym. ustawy.

.....

*Podpisy i pieczęć osób (osoby) uprawnionych (uprawnionej)
do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy,
składania oświadczeń w jego imieniu*

.....
Miejscowość , dnia