

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Miasto Imielin - Referat Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miasta
2. Przedmiot zamówienia : kompleksowa organizacja imprezy sportowo – rekreacyjnej
eco run „DUO Cross Imielin”

3. Opis przedmiotu zamówienia: Zamówienie obejmuje kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie imprezy sportowo-rekreacyjnej pn. „DUO CROSS IMIELIN” w dniu **04 lipca 2020 roku** na terenie Stadionu Miejskiego w Imielinie, ul. Gen. Hallera 37a .

Zakres czynności objęty zamówieniem obejmuje w szczególności:

- Przygotowanie i przeprowadzenie :
 - biegów dziecięcych:
 - * na 100 m (rocznik 2017-2016) ,
 - * na 150 m (rocznik 2015 – 2014)
 - * na 250 m (rocznik 2013-2012),
 - * na 400 m (rocznik 2011-2010 z podziałem na kategorię chłopcy i dziewczyny),
 - * na 800 m (rocznik 2009 – 2008 z podziałem na kategorię chłopcy i dziewczyny),
 - * na 2 km (rocznik 2007-2006 z podziałem na kategorię chłopcy i dziewczyny).
 - biegu na 21 km,
 - biegu na 10 km,
 - marszu Nordic Walking na dystansie 10 km.
- Wyznaczenie tras wszystkich biegów i marszu Nordic Walking (w uzgodnieniu z Zamawiającym),
- Opracowanie i przedstawienie projektu regulaminu biegów (odrębnie dla każdego biegu) oraz marszu Nordic Walking,
- Utworzenie oficjalnej strony internetowej zawodów zawierającej :
 - historię imielińskiego crossu ekologicznego,
 - formularz zapisów internetowych,
 - linki do biegów (odrębnie dla każdego rodzaju biegu) oraz do marszu Nordic Walking,
 - regulaminy biegów i regulamin marszu Nordic Walking,
 - mapy z trasami biegów (na 21 km i na 10 km) i marszu Nordic Walking ,
 - dokumenty do pobrania niezbędne dla startujących,
 - program godzinowy imprezy,
 - aktualności dotyczące imprezy,
 - kontakt do Organizatora imprezy.
- Organizację biura zawodów wraz z zapleczem na starcie i mecie,
- Przygotowanie i wydawanie formularzy dla uczestników, m. in.: oświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zawodach sportowych, zgoda rodziców na udział w biegu w przypadku uczestników niepełnoletnich, upoważnienia do odbioru pakietu startowego przez inną osobę.
- Przygotowanie i wydawanie pakietów startowych dla uczestników biegów dziecięcych (w pakiecie minimum numer startowy, chip, napój).
- Przygotowanie i wydawanie pakietów startowych dla uczestników marszu Nordic Walking (w pakiecie minimum numer startowy, chip, talon na posiłek regeneracyjny),
- Przygotowanie i wydawanie pakietów startowych dla biegaczy na 21 km i 10 km (w pakiecie minimum numer startowy, chip , talon na posiłek regeneracyjny) ,
- Przygotowanie trasy biegów, oznaczenie tras wraz z zabezpieczeniem osób obsługi i oznakowanie (płotki, wygradzające taśmy zabezpieczające, oznaczenie każdego kilometra biegu w sposób widoczny dla uczestników),

- Prowadzenie zapisów na biegi i marsz Nordic Walking **wyłącznie** w formie elektronicznej,
- Elektroniczny pomiar czasów oraz wywieszenie wyników bezpośrednio po każdym biegu, Publikacja wyników biegów z uwzględnieniem podziału na przyjęte kategorie i marszu Nordic Walking na stronie internetowej biegu,
- Uzyskanie wszelkich zgód, pozwoleń i zezwoleń oraz podjęcie wszelkich czynności administracyjnych niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia i przedstawienie ich Zamawiającemu min. 3 dni przed organizowaną imprezą sportowo – rekreacyjną,
- Powiadomienie mieszkańców o utrudnieniach związanych z biegami (między innymi wstrzymanie ruchu ulicznego podczas biegów),
- Postawienie i obsługa miejsca „Meta / Start”,
- Zapewnienie obsady sędziowskiej niezbędnej do sprawnego przeprowadzenia zawodów,
- Zapewnienie spikera sportowego prowadzącego obsługę konferansjerską przed zawodami , w trakcie ich trwania oraz podczas ceremonii wręczania pucharów i nagród,
- Zapewnienie pilota biegu,
- Zabezpieczenie medyczne na trasie biegów oraz w miejscu organizowanej imprezy sportowo - rekreacyjnej,
- Zorganizowanie min. 4 punktów żywieniowych dla półmaratonu począwszy od 5 km oraz 2 punktów żywieniowych dla biegu na 10 km i marszu Nordic Walking wraz z obsługą. Ostatni punkt na mecie.
- Medale okolicznościowe dla wszystkich uczestników biegów i marszu Nordic Walking (w uzgodnieniu z Zamawiającym),
- Nagrody pieniężne i puchary w kategorii OPEN na dystansie 10 km i 21 km (wskazać wysokość nagrody pieniężnej),
- Nagrody rzeczowe i puchary dla zwycięzców w kategoriach, w tym dla kategorii Mieszkańcy Miasta Imielin,
- Zapewnienie ciepłego posiłku po biegu na 10 km i 21 km, oraz marszu Nordic Walking
- Zapewnienie ekipie organizatorów i sędziów koszulek okolicznościowych,
- Przeszkolenie wolontariuszy pomagających przy organizacji imprezy,
- Zapewnienie pistoletu startowego do wystartowania biegów i marszu. Osoba obsługująca pistolet musi posiadać stosowne uprawnienia,
- Monitorowanie ogłoszonych wyników, a w przypadku reklamacji ich rozpatrzenie i korygowanie wyników.
- Prowadzenie kampanii promocyjnej imprezy w mediach.

4. W ofercie sporządzonej do **dnia 09 marca 2020 roku** w formie pisemnej należy uwzględnić:

- cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia wraz z kosztorysem.

5. Do oferty należy dołączyć :

- oświadczenie Wnioskodawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 1 do postępowania.
- oświadczenie o zrealizowanych imprezach sportowych o podobnym charakterze do tej której dotyczy składana oferta.
- Oświadczenie o niezaleganiu należnościami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- projekty regulaminów biegów oraz marszu Nordic Walking

6. warunki płatności : Płatność przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie 30 dniu, po wykonaniu zamówienia i otrzymaniu faktury przez Zamawiającego

7. Oferty należy składać w Urzędzie Miasta Imielin, 41-407 Imielin, ul. Imielińska 81, sekretariat/ pok.24/ w godzinach pracy Urzędu lub na adres e-mail ezks@imielin.pl.

Kontakt : Referat Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Imielin , 41-407 Imielin, ul. Imielińska 81 tel; 32 22 54 136 lub 134.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków przystąpienia do niniejszego postępowania.

9. treść oferty, powinna zawierać:

1. nazwa wykonawcy
2. adres wykonawcy
3. NIP.....
4. regon.....
5. nr rachunku bankowego.....
6. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
cenę nettozł (słownie złotych.....)
.....)
podatek VAT.....zł (słownie złotych.....)
.....)
cenę brutto.....zł (słownie złotych.....)
7. Oświadczam , że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
8. termin realizacji zamówienia.....
9. okres gwarancji.....
10. termin ważności oferty.....
11. wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.
12. Do oferty dołączam dokumenty określone w zapytaniu.

Dnia.....

pieczętka wykonawcy

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Imielin, dnia 28.02.2020r.

**BURMISTRZ MIASTA
IMIELIN**
Jan Chwiędacz

.....
podpis i pieczęć Burmistrza Miasta

Stroj

Nazwa firmy:

Załącznik Nr 1

Adres:

do zapytania ofertowego

NIP:

Znak sprawy EZKS.4250.1.001.2020.BK

Telefon:

E-mail:

**Miasto Imielin
ul. Imielińska 81
41-407 Imielin
Referat Edukacji , Zdrowia Kultury i Sportu.**

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO
ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie imprezy sportowo-rekreacyjnej pn. „DUO CROSS IMIELIN” w dniu 4 lipca 2020 roku na terenie Stadionu Miejskiego w Imielinie, ul. Gen. Hallera 37a

jako - upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 25 a ust. 1 pkt 1 w. wym. ustawy.

.....
*Podpisy i pieczęć osób (osoby) uprawnionych (uprawnionej)
do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy,
składania oświadczeń w jego imieniu*

.....
Miejscowość , dnia