

Projekt

z dnia 3 marca 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA IMIELIN**

z dnia 2021 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz
szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 roku, poz. 713 z późn.zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz.U. z 2020 roku, poz. 218 z późn.zm.)

**Rada Miasta Imielin
uchwala:**

§ 1.

Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Imielinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr VII/36/2011 Rady Miasta Imielin z dnia 27 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania oraz Uchwała Nr XXXVII/222/2017 Rady Miasta Imielin z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/36/2011 Rady Miasta Imielin z dnia 27 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczególnych warunków jego funkcjonowania.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Imielin.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wnosi: Burmistrz Miasta Imielin

**BURMISTRZ MIASTA
IMIELIN**

Jan Chwiędacz
Jan Chwiędacz

RADCA PRAWNY

mgr Jacek Jędrzycka
mgr Jacek Jędrzycka
(Kt - 1875)

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miasta Imielin

z dnia 24 marca 2021 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

3. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:

- a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
- e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

4. Zespół Interdyscyplinarny powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Imielin w drodze zarządzenia.

5. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie mogą być powoływane grupy robocze.

Rozdział 2.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego reguluje ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

2. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:

- a) Przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami.
- b) Skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje ustalony zarządzeniem Burmistrza Miasta Imielin powołującym Zespół Interdyscyplinarny.
- c) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składu pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole, którego treść określa art. 9c ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Powyższe dotyczy również osób, o których mowa w rozdziale III ust. 10 oraz ust. 13 niniejszego dokumentu.
- d) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany mocą zarządzenia Burmistrza Miasta Imielin w każdym czasie, w szczególności:
 - na wniosek Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - na własny wniosek członka Zespołu Interdyscyplinarnego,

- na wniosek instytucji/jednostki, której członek Zespołu jest przedstawicielem,
 - na wniosek co najmniej 1/3 Zespołu.
- e) Odwołany członek Zespołu Interdyscyplinarnego pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka Zespołu Interdyscyplinarnego, chyba że zachodzą okoliczności uniemożliwiające dalsze ich pełnienie.
3. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego:
- a) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
 - b) Przewodniczący wskazuje jedną osobę spośród członków Zespołu Interdyscyplinarnego, która pełnić będzie funkcję jego Zastępcy.
 - c) O wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz jego Zastępcy zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Miasta Imielin.
 - d) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
 - uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
 - pisemnej rezygnacji Przewodniczącego.
 - e) Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego, zgodnie z zapisami.
 - f) Z przebiegu głosowania sporządza się protokół.

Rozdział 3.

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

2. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielinie.

3. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Przewodniczący. Odbywają się one w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał, w siedzibie MOPS w Imielinie. Posiedzenia Zespołu mogą odbywać się także w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji, których przedstawiciele wchodziły w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.

4. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego przekazuje się członkom za pośrednictwem operatora pocztowego lub wiadomości elektronicznej lub telefonicznie.

5. Z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący lub w razie jego nieobecności Zastępca. Do protokołu dołączane są listy obecności członków Zespołu uczestniczących w posiedzeniu oraz w przypadku, gdy wystąpi taka potrzeba materiały, notatki, uwagi lub załączniki innego rodzaju.

6. Obecność członków Zespołu Interdyscyplinarnego na posiedzeniach jest obowiązkowa. Jednakże w razie niemożności uczestniczenia w pracach Zespołu, członek Zespołu obowiązany jest poinformować Przewodniczącego Zespołu o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie jego obowiązków.

7. Decyzje i ustalenia Zespół podejmuje w drodze głosowania, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków, z zastrzeżeniem decyzji w sprawach, o których mowa w ust. 9, a w przypadku braku zgodności stanowisk, decyzje zapadają w wyniku jawnego głosowania, zwykłą większością głosów.

8. Wypełniony formularz „Niebieska Karta-A” przekazywany jest do Przewodniczącego Zespołu, a w razie jego nieobecności do jego Zastępcy.

9. O powołaniu i składzie grup roboczych decyduje co najmniej trzech członków Zespołu.

10. Do pracy w grupach roboczych mogą być powoływane osoby nie będące członkami Zespołu.

11. Zespół ustala szczegółowy regulamin funkcjonowania grup roboczych.

12. Uczestnictwo w posiedzeniach grup roboczych jest obowiązkowe. W przypadku niemożliwości uczestniczenia w posiedzeniu, członek grupy roboczej wyznacza osobę w zastępstwie, która posiada szczegółowe informacje dotyczące osoby lub rodziny w sprawie, których zwołana jest grupa robocza.

Rozdział 4.
Przepisy końcowe

Realizację powyższych zapisów powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie.


**BURMISTRZ MIASTA
IMIELIN**
Jan Chwiędacz

Sara

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie ustalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 9a ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2015 r. (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 218 z późn. zm.) gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w zespole interdyscyplinarnym, natomiast na podstawie art 9a ust. 15 tej ustawy rada gminy określa w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. W związku z koniecznością zapewnienia realizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, konieczne jest podjęcie uchwały jak na wstępie.

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Imielinie

mgr Agnieszka Sorek