

- projekt -

**Uchwała Nr/...../2018
Rady Miasta Imielin
z dniaczerwca 2018 roku**

w sprawie analizy projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla miasta Imielin.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2018.994 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (tekst jednolity Dz.U.2017.2180 z późn. zm.),

Rada Miasta Imielin

u c h w a l a :

§ 1

1. Rada Gminy dokonała analizy projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla miasta Imielin, przedstawionego przez Miejską Spółkę Komunalną sp. z o.o. w Imielinie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. W wyniku analizy nie wniosła uwag do projektu.

2. Przekazać projekt regulaminu o którym mowa w ust.1, do zaopiniowania organowi regulacyjnemu Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z siedzibą w Gliwicach , zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, Miejską Spółkę Komunalną sp. z .o.o w Imielinie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Imielin.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wnosi Burmistrz Miasta

**BURMISTRZ MIASTA
IMIELIN**
mgr inż. Jan Chwiędacz

Radca Prawny
Damian Kordek
Damian Kordek

PROJEKT

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego: **Miejskiej Spółki Komunalnej sp. z o.o. z siedzibą w Imielinie przy ulicy Imielińskiej 87** zwanym dalej Przedsiębiorstwem oraz **odbiorców usług** w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych będących w eksploatacji Miejskiej Spółki Komunalnej sp. z o.o. w Imielinie.

§ 2.

- 1) Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.)
- 2) użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3.

W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 2) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. przez strukturę i średnicę sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług.
- 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4.

W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami (załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu) i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków:
- 2) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ III

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5.

- 1) Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
- 2) W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
- 3) Przedsiębiorstwo udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.
- 4) Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.
- 5) Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci, posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym lub złożyła stosowne oświadczenie i która wystąpiła z wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 6.

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy.
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody.
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę.
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

§ 7.

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust 6 pkt 5,6 i 7 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów pomiarowych w obrębie budynku wielolokalowego.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPLAT USTALONE W TARYFACH

§ 8.

- 1) Rozliczenie za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków
- 2) Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie
- 3) Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków,
- 4) Stosowanie przed Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Miasta Imielin oraz w punkcie obsługi klienta Przedsiębiorstwa, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 9.

- 1) Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
- 2) Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
- 3) W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo rozlicza się zgodnie z art. 6 ust.6 pkt 3 i 4 Ustawy.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 10.

1) Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę obiegającą się o przyłączenie

2) Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:

- imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,

- adres nieruchomości, która ma być przyłączona,

- rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),

- planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych

- wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w wymaganych przypadkach dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania oraz planowane do zastosowania urządzenia podczyszczające.

- wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,

3) do wniosku, o którym mowa w pkt 2 osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci jest zobowiązana załączyć aktualną mapę sytuacyjno wysokościową z naniesionym szkicem budynku, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu w 2 egzemplarzach w skali 1:1000 (mapa zasadnicza) lub 1:500 (mapa dla celów projektowych).

4) Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 21 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.

5) W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informacje techniczną.

6) Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- lokalizację nieruchomości osoby obiegającej się o przyłączenie,

- miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,

- zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

ROZDZIAŁ VI

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 11.

1) Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług oraz w przypadku, jeśli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.

2) Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy

3) Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 50 mm do 100. mm
- w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować,
- uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
- przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy min. 160 mm
- przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.
- ścieki dowożone do punktu zlewnego na oczyszczalni ścieków winny odpowiadać wymogom określonym w Załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

4) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie:

- usług gastronomicznych
- usług napraw samochodów i myjni samochodowych
- usług branży chemicznej,

warunkiem przyłączenia do sieci kanalizacyjnej jest zabudowanie separatora tłuszczu przed włączeniem przyłącza do sieci kanalizacji sanitarnej,

5) Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 1,5 %;
- dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU, PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 12.

- 1) Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci Przedsiębiorstwa jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.
- 2) Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej.
- 3) Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.
- 4) W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz projektem przyłącza.
- 5) Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru
- 6) Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzony przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
- 7) Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w karcie przebiegu robót.
- 8) Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).
- 9) Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.
- 10) Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
 - datę odbioru,
 - przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
 - podpisy członków komisji.
- 11) Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 13.

- 1) Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
- 2) Przedsiębiorstwo ma również obowiązek informować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
- 3) W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
- 4) W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
- 5) Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEN W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 14.

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15.

- 1) Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2) Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia,

3) Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa lub jej doręczenia w inny sposób. W przypadkach szczególnych wymagających dodatkowych ustaleń termin może zostać wydłużony do 30 dni.

§ 16.

W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Miasta Imielin taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na terenie Miasta Imielin,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust 7 Ustawy

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 17.

- 1) Zapewnienie dostaw wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Imielin, Przedsiębiorstwem i jednostką Straży Pożarnej.
- 2) Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa jest Państwowa i Ochotnicza Straż Pożarna.

§ 18.

- 1) Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych.
- 2) W przypadku poboru wody na cele ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informację o ilości pobranej wody.
- 3) Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

§ 19.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

§ 20.

- 1) Przedsiębiorstwo obciąża Miasto za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć Umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.
- 2) Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres kwartalny na podstawie deklaracji Straży Pożarnej.

ROZDZIAŁ XI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 21.

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

**DOPUSZCZALNE WARTOŚCI PODSTAWOWYCH WSKAŹNIKÓW ZANIECZYSZCZEŃ
W ŚCIEKACH DOWOŻONYCH DO PUNKTU ZLEWNEGO NA OCZYSZCZALNI
ŚCIEKÓW**

L.p	Wskaźnik zanieczyszczenia	Jednostka	Wartość
I	II	III	IV
1	Temperatura	°C	35
2	PH	pH	6,5-9,5
3	Zawiesiny ogólne	g/m ³	507
4	BZT5	g/m ³	468

1. Przy naliczaniu wysokości opłaty dodatkowej obowiązują następujące zasady:

a) w przypadku przekroczenia dopuszczalnych wartości dwu lub więcej wskaźników zanieczyszczenia wymienionych w tabeli nr 1 pod pozycjami 3 i 4 wymiar opłaty ustala się przyjmując ten ze wskaźników, za którego przekroczenia opłata jest najwyższa,

2. Wysokość opłaty dodatkowej oblicza się wg następującego wzoru:

$$O_1 = O_0 \times Q \times p$$

gdzie:

O_1 – opłata dodatkowa

O_0 – stawka opłaty za ścieki obowiązująca w dacie stwierdzenia przekroczeń, (obowiązująca w danym roku cena odprowadzania 1m³ ścieków dla danej grupy odbiorców usług)

Q – dobową ilość ścieków ustalona w dniu kontroli dopływających do kanalizacji sanitarnej ustalona na podstawie średniego zużycia wody w poprzednim miesiącu

p – współczynnik przeciążenia ścieków liczony wg wzoru $p = (S_1 - S_0) / S_0$

gdzie:

S_1 - stężenie wskaźnika stwierdzone w dniu kontroli

S_0 - dopuszczalne; stężenie wskaźnika zanieczyszczeń

W przypadku, gdy $p < 0$, to $O_1 = 0$

UZASADNIENIE

do uchwały Rady Miasta Imielin w sprawie analizy projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla miasta Imielin.

Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków zachodzi konieczność uchwalenia przez Radę Miasta Imielin nowego Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Imielin. Miejska Spółka Komunalna sp. z o.o. w Imielinie w dniu 05.06.2018r. złożyła projekt nowego regulaminu. Rada Miasta w myśl art. 8 ust. 2 w/w ustawy ma 2 miesiące na dokonanie analizy przedstawionego projektu regulaminu i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu którym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z siedzibą w Gliwicach. Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu. Następnie Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Mając na uwadze powyższe uważam za zasadne podjęcie stosownej uchwały, po dokonaniu analizy przedstawionego projektu celem przekazania organowi regulacyjnemu do zaopiniowania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA
mgr inż. Krzysztof Szluz

