

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:417839-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Imielin: Usługi związane z odpadami  
2019/S 171-417839**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Imielin  
2414021  
ul. Imielińska 81  
Imielin  
41-407  
Polska  
Osoba do kontaktów: Mariusz Gawel  
Tel.: +48 322254120  
E-mail: [przetargi@imielin.pl](mailto:przetargi@imielin.pl)  
Faks: +48 322254119  
Kod NUTS: PL22C

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.imielin.pl](http://www.imielin.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.umimielin.bip.org.pl](http://www.umimielin.bip.org.pl)  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Imielin w okresie od 1.1.2020 r. do 31.12.2021 r.”

Numer referencyjny: GK.271.40.2019

**II.1.2) Główny kod CPV**

90500000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z terenu Imielina.

2. Okres realizacji przedmiotu zamówienia: od 1.1.2020 r. do 31.12.2021 r. lub jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi po dniu 1.1.2020 roku - 24 miesiące od dnia udzielenia zamówienia.

3. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty, zaleca się wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej obszaru gminy Imielin oraz przeprowadzenia symulacji przebiegu tras odbioru odpadów. Wraz z ofertą wykonawca składa oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami lokalnymi wykonywania przedmiotu zamówienia oraz harmonogram usług spełniający wymagania określone w SIWZ.

4. Szczegółowe wymagania dotyczące świadczenia usług zawiera opis przedmiotu zam. stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 1 073 986.13 EUR

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90513100

90511200

90512000

90514000

90513000

34928480

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22C

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Teren miasta Imielin.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wykaz nieruchomości łącznie (zamieszkałych i niezamieszkałych) zlokalizowanych przy ulicach w mieście Imielin, z których odbierane będą odpady komunalne, przedstawia załącznik nr 1 do OPZ.

3. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomów:

1) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem z dnia 25.5.2012 r. wymienionym w ust. 1 pkt 4,

2) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, zgodnie z rozporządzeniem z dnia 14.12.2016 r. wymienionym w ust. 1 pkt 6,

3) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z rozporządzeniem z dnia 14.12.2016 r. wymienionym w ust. 1 pkt 6.

4. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do:

1) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach,

2) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji komunalnej.

5. Wykonawca zobowiązany jest do postąpienia z odpadami tzw. „problematycznymi” tj. zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane lekarstwa, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych oraz odpadami remontowo-budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, przekazanych przez właścicieli nieruchomości oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, według podziału na następujące frakcje:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

2) przeterminowane leki i chemikalia,

3) zużyte baterie i akumulatory,

4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

6) odpady budowlane i rozbiórkowe,

7) zużyte opony,

8) odpady ulegające biodegradacji,

9) papier,

10) szkło,

11) metal,

12) tworzywa sztuczne,

13) tekstylia,

14) popiół z palenisk domowych.

7. Odbiór i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

Wszystkie frakcje odpadów należy odbierać w godzinach od 600 do 2 000, zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru. Szczegóły zawiera załącznik nr 7 do SIWZ.

8) Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

(1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

a) nieruchomości zamieszkałe - 1 raz na 2 tyg.,

b) pozostałe nieruchomości - 1 raz na 2 tygodnie lub 1 raz na tydzień.,

(2) popioły z palenisk domowych:

a) w miesiącach od października do maja – 1 raz w mies.,

b) w miesiącach od czerwca do września – 1 raz na 2 mies.,

(3) odpady segregowane w workach (metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier) - 1 raz w mies.,

(4) odpady segregowane z cementarza w pojemnikach – 1 raz w mies.,

(5) odpady wielkogabarytowe (sprzed posesji) - 2 razy w roku w miesiącach kwiecień oraz wrzesień,

(6) odpady budowlane i rozbiórkowe – do 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia,

- (7) zużyte baterie z placówek oświatowych – 1 raz w mies.,
  - (8) przeterminowane leki 1 raz na 2 mies.,
  - (9) odpady zebrane w PSZOK – do 2 dni roboczych od zgłoszenia.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 073 986.13 EUR

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2020

Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Okres realizacji przedmiotu zamówienia: od 1.1.2020 r. do 31.12.2021 r. lub jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi po dniu 1.1.2020 roku – 24 miesiące od dnia udzielenia zamówienia lub krócej do wyczerpania się maksymalnej wartości nominalnej brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

Zamawiający przewiduje, iż wartość tych usług może wynieść maks. do 30 % wartości zamówienia podstawowego

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wydany przez Burmistrza Miasta Imielin zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2018 r. Dz.U. poz. 1454 z późniejszymi zmianami),
2. Wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 poz.707 z późniejszymi zmianami), w zakresie niezbędnym do realizacji usługi.

3. Dokument (umowa, deklaracja przyjęcia, zapewnienie) potwierdzający gotowość przyjęcia przez instalację komunalną odpadów z terenu gminy Imielin, w okresie od 1.1.2020 r. do 31.12.2021 r.

Wykonawca nie może w celu potwierdzenia warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej polegać na zdolnościach i potencjale innych podmiotów.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza następujących dokumentów:

1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN.

2. Potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN, lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.

W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez strony.

Niedostarczenie polisy w terminie traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i skutkowało będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Posiadanie zdolności wg:

1. Wykazu wykonanych usług w ostatnich 3 latach.

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert:

1.1 usługi lub usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych pochodzących z selektywnej zbiórki oraz zmieszanych odpadów komunalnych w łącznej ilości nie mniejszej niż 10 000 Mg, z zastrzeżeniem, że udział zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych nie może być mniejszy niż 4 000 Mg;

2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje:

2.1 instalacją komunalną, zapewniającą przetwarzanie zmieszanych odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu gminy Imielin o łącznej mocy przerobowej nie mniejszej niż 5 000 Mg/rok, zdolnej zagospodarować odpady pochodzące z terenu Miasta Imielin zgodnie z warunkami wskazanymi OPZ. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada własnej instalacji do zagospodarowania odpadów i wskazuje instalację, z którą ma umowę na zagospodarowanie odpadów, przedstawia aktualną deklarację/oświadczenie o gotowości przyjmowania odpadów, jednak nie starszą niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. Jeśli instalacja ta nie

jest instalacją komunalną, przedstawia zaświadczenie z instalacji komunalnej o odmowie odbierania odpadów, z terenu gminy Zamawiającego;

2.2 informatycznym systemem monitorowania pojazdów opartym na satelitarnym systemie lokalizacji GPS pozwalający na uzyskiwanie informacji co najmniej o bieżącej i historycznej pozycji pojazdów, historii tras, przebiegach, godzinach pracy, sygnalizację, jeżeli pojazd z wyznaczonej floty znajdzie się poza wyznaczonym obszarem, a także dostarczanie raportów (w tym też w formie elektronicznej) zawierających ww. informacje;

2.3. specjalistycznymi jednostkami transportowymi z zainstalowanymi nadajnikami GPS (do systemu monitoringu, o którym mowa w punkcie poprzedzającym) umożliwiającymi śledzenie trasy pojazdu wraz z programem do odczytu danych, w tym:

- a) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, w tym co najmniej jednym pojazdem specjalistycznym wyposażonym w urządzenie do mycia i dezynfekcji pojemników;
  - b) co najmniej 1 pojazdem małogabarytowym przystosowanym do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe;
  - c) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
  - d) co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
  - e) co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych;
  - f) co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych, (pojazdy te muszą zapewnić obsługę wszystkich stosowanych pojemników, kontenerów, itp.);
  - g) co najmniej 1 pojazdem o zabudowie bramowej (pojazdy te muszą zapewnić obsługę wszystkich stosowanych kontenerów zlokalizowanych w PSZOK, właścicieli nieruchomości, cmentarzu);
  - h) co najmniej 1 pojazdem o zabudowie hakowej (pojazdy te muszą zapewnić obsługę wszystkich stosowanych kontenerów zlokalizowanych w PSZOK, właścicieli nieruchomości, cmentarzu);
  - i) co najmniej 2 kontenerami do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych o pojemności 3,5 m<sup>3</sup>;
  - j) co najmniej 1 kontenerem do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych o pojemności 5,5 m<sup>3</sup>;
- 2.4. bazą magazynowo-transportową spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska (Dz.U. poz. 122).

2.5. Stan zatrudnienia pracowników - minimalny poziom:

- a) kierowców posiadających prawo jazdy kat. C, w ilości nie mniejszej niż 4 osób,
- b) ładowaczy w ilości nie mniejszej niż 8 osób,
- c) 2 dyspozytorów, w tym 1 posiadającego minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku dyspozytora w branży gospodarki odpadami komunalnymi.

### III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

### III.2) Warunki dotyczące zamówienia

#### III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

#### III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.
2. Przed zawarciem umowy Wykon. będzie zobowiązany do przedłożenia:
  - 1) dokumentów określających sposób i osoby uprawnione do reprezentowania Wykon.,
  - 2) w przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykon. określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, a w przypadku wspólników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej – umowę spółki.
3. Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy – w przypadku zmiany:

1) stawki podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych. W przypadku zmiany stawki podatku VAT – ceny jednostkowe netto nie mogą być inne niż zadeklarowane w formularzu ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona /powiększona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej/powiększonej stawki podatku VAT,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Zmiana wynagrodzenia z tego tytułu wymaga złożenia wniosku Wykonawcy do Zamawiającego z uzasadnieniem,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zmiana wynagrodzenia z tego tytułu wymaga złożenia wniosku Wykonawcy do Zamawiającego z uzasadnieniem – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

5. Dopuszcza się zmianę podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.

6. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są w szczególności zmiany o charakterze administracyjno-organizacyjnym np. zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy, lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania Umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.

7. W związku z wskazanymi w ust. 1 okolicznościami dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.

8. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia. Zwiększenie wynagrodzenia dotyczy niezrealizowanej części umowy.

9. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

10. Strona zainteresowana zmianą postanowień umowy przedstawia drugiej stronie na piśmie projekt aneksu wraz z uzasadnieniem prawnym i faktycznym, stanowiącym podstawę do negocjacji.

11. Złożenie propozycji aneksu nie stanowi zobowiązania dla drugiej strony do jego zawarcia.

12. Opisane zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany Umowy określonych przepisami ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

### III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) Opis

##### IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 15/10/2019  
Czas lokalny: 10:55
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 15/10/2019  
Czas lokalny: 12:00  
Miejsce:  
Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 15.10.2019 r. o godzinie 12:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta Imielin, ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin, POLSKA, w pokoju nr 21 lub 37.  
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:  
Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na mini portalu lub w załączniku nr 8 do SIWZ.  
Do otwarcia ofert upoważnieni są członkowie komisji powołani zarządzeniem BM nr 271.1.012.2019.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:  
III kwartał 2021 roku.
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**  
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
I. Klauzula informacyjna dot. RODO.  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO” treść stosownej klauzuli informacyjnej w tym zakresie zawiera rozdział I pkt 15 SIWZ.  
II. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp na zasadach określonych w rozdziale VIII SIWZ.



III. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie zgodnie z wymogami zawartymi w rozdziale XV SIWZ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/porta> oraz poczty elektronicznej – adres email: [przetargi@imielin.pl](mailto:przetargi@imielin.pl)

2. W postępowaniu stosuje się art. 10 a ustawy Pzp.

3. Zamawiający prowadzi postępowanie zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

Kryteria, jakimi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty :

Cena (C) (PLN) 60 %

Kryterium środowiskowe (E) Norma emisji spalin pojazdów które będą użyte do realizacji usług 4 %

Czas wykonania (T) wywozu kontenerów z PSZOK od zgłoszenia (dni robocze) 16 %

Edukacja ekologiczna – ilość szkoleń (S) 15%

Termin płatność faktury (F) 5 %

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Krajowa Izba Odwoławcza KIO

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Środki ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcom reguluje dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

##### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
02/09/2019