

**Zarządzenie Nr BM.0050.2.2014
Burmistrza Miasta Imielin
z dnia 07 stycznia 2014r.**

w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Nowozachęty w Imielinie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art.3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U.z 2013r. poz. 1399 z późn.zm.)

zarządzam co następuje

§ 1

1. Wprowadzić Regulamin określający zasady działania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK.
2. Regulamin PSZOK stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
3. Regulamin PSZOK podaje się do publicznej wiadomości w PSZOK-u, na stronie internetowej Urzędu Miasta Imielin w BIP-ie oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta Imielin

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Imielin.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ MIASTA
IMIELIN**

mgr inż. Jan Chwiędacz

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK) przy ul. Nowozachęty w Imielinie.
2. PSZOK jest czynny przez cały rok, z wyjątkiem dni wolnych od pracy, od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00, w soboty w godzinach od 8.00 -13.00.
3. PSZOK przyjmuje odpady segregowane wyłącznie od mieszkańców Imielina. Odpady przyjmowane są nieodpłatnie po udokumentowaniu faktu zameldowania na terenie miasta Imielin lub przedłożenia kopii deklaracji złożonej w Urzędzie Miasta Imielin.
4. PSZOK nie przyjmuje odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.
5. PSZOK prowadzi rejestr osób dostarczających odpady. Rejestr zawiera dane: imię, nazwisko, adres zamieszkania. Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych.
6. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady posortowane rodzajowo, zgodnie z poniższym wykazem:
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - odpady zielone (trawa, liście, rozdrobnione gałęzie drzew, krzewy itp.),
 - opony z samochodów osobowych,
 - tworzywa sztuczne (plastik twarde, zabawki, donice, styropian z opakowań itd),
 - szkło (żaroodporne, szyby okienne, lustra),
 - opakowania wielomateriałowe (z domieszką tworzyw, metali, drewna i innych),
 - lampy fluorescencyjne (światłówki, rtęciówki, itp.),
 - baterie i akumulatory z wyłączeniem samochodowych,
 - oleje przepracowane,
 - termometry, strzykawki, wenflony,
 - opakowania po rozpuszczalnikach, farbach, lakierach , olejach, lekach i środkach ochrony roślin,
 - chemikalia,
 - odzież i tekstylia.
7. PSZOK nie przyjmuje takich odpadów jak:
 - selektywnie zbierane (makulatura, tworzywa, metale i szkło odbierane 1 raz w miesiącu sprzed posesji),
 - budowlane i rozbiórkowe,
 - zawierające azbest,
 - części samochodowe (tj. zderzaki, szyby, reflektory itp.)
 - niebezpieczne bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
 - zmieszane odpady komunalne.
8. Kontenery i pojemniki na odpady znajdujące się w PSZOK-u opisane są rodzajem zbieranego odpadu.
9. Obsługa PSZOK nie wyjmuje przywiezionych odpadów z pojazdu, lecz wskazuje osobie dostarczającej odpady miejsce, gdzie i w którym kontenerze należy je umieścić.

10. Osoba dostarczająca odpady w worku na żądanie obsługi PSZOK zobowiązana jest otworzyć worek z odpadami w celu weryfikacji jego zawartości.
11. Osoby przebywające na terenie PSZOK-u zobowiązane są do :
- podporządkowania się zaleceniom obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca i sposobu deponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się na terenie PSZOK
 - zachowania wymogów bhp i p.poż.
12. Prowadzący PSZOK jest odpowiedzialny za :
- ewidencję odpadów wynikającą z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2013.21) oraz rozp. Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206),
 - ochronę danych osobowych wynikającą z ustawy o ochronie danych osobowych (t.j.Dz.U.2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn, zm.).
13. Skargi i wnioski przyjmuje:
Urząd Miasta Imielin, ul. Imielińska 81, Referat Ochrony Środowiska, pok. Nr 15,
tel. 32 22 54 122, e-mail : srodowisko@imielin.pl
14. Nadzór nad PSZOK-iem sprawuje Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Imielin.
- 15.Regulamin wchodzi w życie z dniem 07.01.2014r.

**BURMISTRZ MIASTA
IMIELIN**
mgr inż. Jan Chwiedacz