

**Zarządzenie Nr BM.2000.6.2011  
Burmistrza Miasta Imielin  
z dnia 21 marca 2011 roku**

w sprawie likwidacji Kancelarii Tajnej i zmiany Zarządzenia Nr 0151/20/2003 z dnia 29 sierpnia 2003 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Imielin.

Na podstawie art. 33 ust.3, ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Likwiduje się Kancelarię Tajną Urzędu Miasta Imielin.

**§ 2**

Panu Janowi Bieleckiemu Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych poleca się:

1. Dokonanie pełnej inwentaryzacji dokumentów znajdujących się w Kancelarii Tajnej.
2. Zabezpieczenie i przechowywanie dokumentów zawierających informacje niejawne zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi informacji niejawnych.
3. Bezpośredni nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w Urzędzie Miasta Imielin.
4. Udostępnienie lub wydanie dokumentów osobom do tego uprawnionym.
5. Egzekwowanie zwrotu dokumentów.
6. Dokonanie kontroli przestrzegania właściwego oznaczania dokumentów zawierających informacje niejawne wykonane w Urzędzie.
7. Prowadzenie bieżącej kontroli postępowania z dokumentami.

**§ 3**

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Imielin, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 0151/20/2003 Burmistrza Miasta Imielin z 29 sierpnia 2003 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Imielin, ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem Nr 0151/30/2005 z dnia 28 grudnia 2005 roku i Zarządzeniem Nr 0151/13/2007 z dnia 30 marca 2007 roku wprowadza się następujące zmiany:

- I. Skreśla się § 34 „KANCELARIA TAJNA” i wprowadza się §34 w następującym brzmieniu:  
„§34 BIURO DS. INFORMACJI NIEJAWNYCH  
Biuro ds. Informacji Niejawnych prowadzi Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, który odpowiada za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie dokumentów zawierających informacje niejawne uprawnionym osobom i tak:
  1. przyjmuje i rejestruje dokumenty zawierające informacje niejawne z nadanymi klauzulami,
  2. udostępnia lub wydaje dokumenty z klauzulą tajności osobom posiadającym stosowne poświadczenie bezpieczeństwa,
  3. egzekwuje zwrot dokumentów zawierających informacje niejawne
  4. kontroluje przestrzeganie właściwego oznaczania i rejestrowania dokumentów.

5. prowadzi bieżące kontrole postępowania z dokumentami zawierającymi informacje niejawne, które zostały udostępnione pracownikom.”

II. W § 33 skreśla się pkt 10 „nadzór nad kancelarią tajną”.

III. W schemacie organizacyjnym Urzędu Miasta Imielin, służyącym załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Imielin, w miejsce „KANCELARIA TAJNA /KT/”, tworzy się „BIURO DS. INFORMACJI NIEJAWNYCH” /BIN/”, podległe Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

#### §4

Traci moc Zarządzenie Nr 0152/6/2010 Burmistrza Miasta Imielin z dnia 5 lutego 2010 roku w sprawie ochrony informacji niejawnych i Zarządzenie Nr 0152/3/2010 Burmistrza Miasta Imielin z dnia 01lutego 2010 roku w sprawie wyznaczenia Kierownika Kancelarii Tajnej w Urzędzie Miasta Imielin.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ MIASTA  
IMIELIN**

*[Podpis]*  
mgr inż. Jan Chwiędacz

RADCA PRAWNY  
*[Podpis]*  
mgr inż. Beata Piątko  
(nr wpisu 1172)

*[Podpis]*