

Rada Miasta Imielin

**Protokół Nr XXV/2012
z przebiegu obrad Zwyczajnej Sesji Rady Miasta Imielin
w dniu 28 listopada 2012 roku**

W Sesji udział wzięło 15 Radnych – 100% frekwencji, zgodnie z załączoną listą obecności.

W Sesji udział wzięli: Burmistrz Miasta – Jan Chwiedacz, Z-ca Burmistrza Miasta – Krzysztof Szluzy, Sekretarz Miasta – Maria Janusz, p.o. Skarbnika – Katarzyna Lamik, Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie - Agnieszka Sorek, Kierownik Referatu EZKS - Mirosława Strojny, Kierownik Referatu Ochrony Środowiska- Anna Kubica-Wojtyra, Kierownik Referatu GPG – Magdalena Kryczek, Radca Prawny – Jacek Jędrzycka, mieszkańcy miasta i przedstawiciele prasy.

Ad.1. Otwarcie Sesji.

Sesję otworzyła o godz. 16¹⁵, przywitała przybyłych na Sesję oraz poinformowała, że na sali obecnych jest 15 Radnych i stwierdziła prawomocność obrad, Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Ad.2. Zatwierdzenie porządku obrad Sesji.

Projekt porządku obrad Sesji przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Przewodnicząca Rady Miasta – Bernadeta Ficek i zwróciła się do zebranych z pytaniem, czy są uwagi i propozycje do porządku obrad.

Do porządku obrad zgłoszono:

Przewodnicząca Rady zgłosiła wniosek o wycofanie w punkcie 7 podpunktu k) – projektu uchwały w sprawie powierzenia Miejskiej Spółce Komunalnej sp. z o.o. w Imielinie wykonywania zadań własnych gminy, celem ponownego jej omówienia na grudniowym posiedzeniu Komisji i zapoznania się z informacjami Prezesa Miejskiej Spółki Komunalnej w Imielinie w tym temacie i przesunięcie kolejności pozostałych podpunktów.

Innych uwag do porządku obrad nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie zgłoszony wniosek.

Wniosek Przewodniczącej Rady o wycofanie w punkcie 7 podpunktu k) – projektu uchwały w sprawie powierzenia Miejskiej Spółce Komunalnej sp. z o.o. w Imielinie wykonywania zadań własnych gminy i przesunięcie kolejności pozostałych punktów, przyjęty został 15 głosami „za”, jednogłośnie, przyjęcie wniosku bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady, stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt porządku obrad z przyjętą zmianą.

Porządek obrad ze zmianą przyjęty został 15 głosami „za”, jednogłośnie, przyjęcie porządku obrad Sesji stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Ad.3. Przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta z dnia 29 października 2012 roku.

Przewodnicząca Rady Bernadeta Ficek poinformowała, że protokół z Sesji Rady Miasta z dnia 29 października 2012 roku wyłożony był do wglądu w Biurze Rady i zwróciła się do zebranych z pytaniem, czy są uwagi do protokołu.

Uwag do protokołu nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 29 października 2012 roku.

Protokół z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 29 października 2012 roku przyjęty został 15 głosami „za”, jednogłośnie, przyjęcie protokołu stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Ad.4. Informacja na temat pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.

Informację na temat pracy Komisji Gospodarki Miejskiej... w okresie międzysesyjnym, przedstawiła **Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł:**

„W okresie międzysesyjnym odbyły się dwa posiedzenia Komisji. Pierwsze w dniu 07 listopada 2012 roku, na którym Komisja omówiła i przeanalizowała treść projektów uchwał (przygotowanych w wersji roboczej), dotyczących gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Imielin od 2013 roku.

Drugie posiedzenie Komisji odbyło się dnia 21 listopada 2012 roku.

Komisja:

- 1) Zapoznała się z przedstawioną przez Z-cę Burmistrza Miasta Krzysztofa Szluzę Informacją na temat Wykonania planu zadań inwestycyjno-remontowych za 11 miesięcy 2012 roku.*
- 2) Omówiła wstępne założenia do planu zadań inwestycyjnych na 2013 rok.*
- 3) Opiniowała projekty uchwał wnoszone na Sesję.*

Ponadto Radni zgłosili wnioski dotyczące bieżącego funkcjonowania miasta, które zostaną przekazane Burmistrzowi celem rozpatrzenia”.

Informację na temat pracy Komisji Oświaty...w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Marian Oleś:**

„Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 22 listopada 2012 roku.

W posiedzeniu Komisji udział wzięli: Przewodniczący Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Imielinie – Rudolf Szkółka, Kierownik MOPS w Imielinie – Agnieszka Sorek, członek Komisji – Bożena Cała.

Komisja:

- 1) Zapoznała się z przedstawionym przez Przewodniczącego Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Imielinie Sprawozdaniem z działalności Komisji za okres od 01 stycznia do 30 września 2012 roku oraz przedstawioną przez Kierownik MOPS w Imielinie Informacją o działalności Świetlicy Socjoterapeutycznej od października 2011 roku do września 2012 roku.*
- 2) Opiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2013”.*

Informację na temat pracy Komisji Budżetu i Rozwoju Miasta w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Tadeusz Hericht:**

„Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 26 listopada 2012 roku.

Komisja:

- 1) Analizowała projekt budżetu miasta na 2013 rok.
Komisja nie wniosła wniosków do przedstawionego projektu budżetu.*
- 2) Zapoznała się z projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013-2018, który będzie przedmiotem obrad grudniowej Sesji Rady Miasta.*
- 3) Opiniowała projekty uchwał wnoszone na Sesję”.*

Informację na temat pracy Komisji Rewizyjnej w okresie międzysesyjnym, przedstawił (jak w zał. do protokołu) **Przewodniczący Komisji – Radny Jerzy Gołaszczuk.**

Poinformował, że Komisja Rewizyjna w miesiącu listopadzie kontynuowała kontrolę działalności i wydatków Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za I półrocze 2012 roku. Komisja przyjęła następujący wniosek: „Komisja Rewizyjna wnosi o zobowiązanie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie do szczegółowego opisu rachunków i faktur za posiłki, odnośnie adnotacji o załączonych listach odbiorców świadczenia, na podstawie których dokonywane są płatności ze środków Rozdziału 85295 i Rozdziału 85214”.

Kolejną kontrolą objęto wydatki Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za III kwartały 2012 roku.

Komisja wniosła o rozeznanie kosztów przeprowadzenia akcji „zakupu kontrolowanego” na terenie miasta w zakresie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim”.

Ponadto Komisja rozpoczęła następujące kontrole:

- 1) przetargów przeprowadzonych w 2012 roku i zleceń nieobjętych postępowaniem przetargowym,
- 2) wydatków Urzędu Miasta Imielin za III kwartały 2012 roku.

Do informacji na temat pracy Komisji Rewizyjnej w okresie międzysesyjnym zgłoszono:

Radny Tadeusz Hericht – zwrócił się o wyjaśnienie treści II wniosku Komisji Rewizyjnej.

Radny Jerzy Gołaszczyk – poinformował, że na terenie miasta przeprowadzono kilka lat temu akcję „zakupu kontrolowanego”, która została przeprowadzona przez zewnętrzną firmę, dlatego Komisja wnioskuje o rozeznanie kosztów przeprowadzenia ponownie takiej akcji.

Bożena Cała – członek Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – poinformowała, że koszt przeprowadzenia akcji „zakupu kontrolowanego” wynosi około 1.200,- zł, wyjaśniła, że zakup kontrolowany przeprowadza podmiot zewnętrzny, który dokonuje kontroli placówki sprzedającej alkohol przez dokonanie zakupu tzw. „kontrolowanego” przez osobę o młodym wyglądzie, po czym organizuje się szkolenie dla sprzedawców i pokazuje się im błędy, które popełniają. Zakup kontrolowany nie skutkuje np. odebraniem koncesji placówce.

Radny Jan Jurecki – zapytał, czy placówki prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych są informowane o kontroli?

Bożena Cała – poinformowała, że zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej przedsiębiorcy muszą zostać poinformowani o planowanej kontroli.

Przewodnicząca Rady Bernadeta Ficek - w związku z przedstawioną informacją na temat „zakupu kontrolowanego” i kosztu przeprowadzenia takiej akcji, poinformowała, że Rada Miasta nie będzie głosowała nad przyjęciem II wniosku, dlatego poddała pod głosowanie przyjęcie I wniosku Komisji Rewizyjnej tj.

„Komisja Rewizyjna wnosi o zobowiązanie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie do szczegółowego opisu rachunków i faktur za posiłki, odnośnie adnotacji o załączonych listach odbiorców świadczenia, na podstawie których dokonywane są płatności ze środków Rozdziału 85295 i Rozdziału 85214”.

Wniosek Komisji Rewizyjnej przyjęty został 15 głosami „za”, przyjęcie wniosku stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Przewodnicząca Rady Bernadeta Ficek – przeprowadzono program profilaktyczny pod hasłem „Wiesz-Potrafisz-Możesz” dla uczniów klas III Szkoły Podstawowej podczas „zielonej szkoły” w Łebie, na realizację którego wydatkowano kwotę 7.185,39 zł, zwróciła się o szerszą informację na temat zrealizowanego programu profilaktycznego.

Bożena Cała – poinformowała, że co roku dzieci z klas III Szkoły Podstawowej wyjeżdżają na „zieloną szkołę”, w trakcie pobytu nauczyciele realizują program profilaktyczny, każde dziecko bierze udział w realizacji tego programu i otrzymuje nagrody m.in. plecak z hasłem profilaktycznym, czapkę, materiały papiernicze, ulotki informacyjne i napoje. Na „zieloną szkołę” wyjeżdża średnio około 100 dzieci, na jedno dziecko wydatkowany jest koszt 15 zł, dlatego łączny koszt realizacji programu wynosi ponad 7 tys. zł.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Ad.5. Sprawozdanie z działalności Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Informację z posiedzenia Komisji Oświaty... w tym temacie przedstawił Przewodniczący Komisji Oświaty... - Radny Marian Oleś:

„Komisja Oświaty... na posiedzeniu w dniu 22 listopada 2012 roku zapoznała się z przedstawionym przez Przewodniczącego Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Imielinie Rudolfa Szkółkę Sprawozdaniem z działalności Miejskiej Komisji za okres od 01 stycznia do 30 września 2012 roku.

W ramach omówienia działalności Komisji pytano:

- o zadania Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego,*
- o ilość osób korzystających z Punktu oraz o ilość osób, które podjęły leczenie w specjalistycznych placówkach i które wyszły z nałogu,*
- jak wygląda motywowanie osób zgłaszających się do punktu do podjęcia leczenia,*
- o prowadzone w środowisku działania edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,*
- czy gmina otrzymuje informacje na temat osób uzależnionych od narkotyków lub osób eksperymentujących ze środkami odurzającymi.*

Ponadto zwrócono uwagę na potrzebę częstszego prowadzenia dialogu z osobami uzależnionymi od alkoholu przed podjęciem czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.

Odpowiedzi i wyjaśnień na pytania Radnych udzielali: Przewodniczący Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – Rudolf Szkółka i członek Komisji – Bożena Cała.

Członkowie Miejskiej Komisji wskazali na potrzebę powstania w mieście grup wsparcia dla osób uzależnionych i ich rodzin, które stanowiłyby wzmocnienie

dla osób, które ukończyły podstawowy program terapii w specjalistycznych placówkach leczniczych.

Następnie Komisja zapoznała się z przedstawioną przez Kierownik MOPS w Imielinie Agnieszkę Sorek Informacją na temat działalności Świetlicy Socjoterapeutycznej od października 2011 roku do września 2012 roku.

Kierownik MOPS poinformowała, że w związku z doposażeniem świetlicy w sprzęt i pomoce do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych oraz większą liczbę dzieci, brakuje miejsca na prowadzenie zajęć czy indywidualną pracę z dzieckiem.

Ponadto poinformowała, że zwróciła się do Rady Miasta z prośbą o pozytywne zaopiniowanie propozycji zmiany w projekcie budżetu na 2013 rok w części dotyczącej zaplanowanych środków na domy pomocy społecznej oraz zwiększenia zatrudnienia w Świetlicy Socjoterapeutycznej w Imielinie.

Burmistrz Miasta poinformował, że w grudniu b.r. zostanie przeprowadzony remont pomieszczeń na parterze w budynku komunalnym przy ul. Imielińskiej 87 zajmowanych wcześniej przez grupę przedszkolną, gdzie zostanie przeniesiony Punkt Informacyjno-Konsultacyjny, zaś pomieszczenia zajmowane przez Punkt w starym budynku socjalnym LKS Pogoń w Imielinie zostaną wyremontowane i przeznaczone na działalność Świetlicy Socjoterapeutycznej.

Odnosnie zwiększenia zatrudnienia w Świetlicy Socjoterapeutycznej, Burmistrz poinformował, że utrzymanie Świetlicy to wydatek roczny rzędu 150 tys. zł, dlatego należy szukać takich rozwiązań, aby ewentualny kolejny wychowawca w świetlicy, opłacany był ze środków pozyskanych z zewnątrz. W dyskusji nad propozycją zwiększenia zatrudnienia w Świetlicy, Radni wskazali na:

- zatrudnienie na okres 1 roku trzeciego wychowawcy,
- potrzebę pozyskania środków zewnętrznych na utrzymanie kolejnego etatu w Świetlicy lub opłacenie kolejnego pracownika ze środków przeznaczonych na realizację Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie,
- zapoznania się przez Radnych z działalnością świetlicy na miejscu”.

W temacie zgłoszono:

Radna Krystyna Zimmermann – w informacji Komisji Rewizyjnej podano, że 13 wychowanków Świetlicy Socjoterapeutycznej w Imielinie wyjechało na kolonie profilaktyczne do Władysławowa, do Świetlicy zapisanych jest 20 dzieci, zapytała, dlaczego na kolonie nie wyjechały wszystkie dzieci?

Agnieszka Sorek Kierownik MOPS w Imielinie – w odpowiedzi poinformowała, że na kolonie wyjechały te dzieci, które uzyskały zgodę rodziców na wyjazd.

Radna Krystyna Zimmermann – zapytała, czy pracownik socjalny próbował przekonać rodziców, aby ich dzieci wyjechały na wypoczynek?

Agnieszka Sorek Kierownik MOPS w Imielinie – pracownicy MOPS-u rozmawiali i z rodzicami i z dziećmi, niestety pozostałe dzieci nie chciały wyjechać na kolonie.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Ad.6. Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2013

- projekt uchwały wnoszony przez Burmistrza Miasta w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2013.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Bożena Cała z Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta.

Pozytywną opinię Komisji Oświaty... do projektu uchwały przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Marian Oleś.

Do projektu uchwały zgłoszono:

Radna Krystyna Zimmermann – w konsultacjach z psychologiem w okresie od stycznia do października 2012 roku wzięło udział 27 osób, które uczestniczyły w 63 spotkaniach, za jedno spotkanie płacimy 70 zł, zapytała, jak długo trwają takie spotkania i jaki był łączny koszt spotkań z psychologiem?

Bożena Cała – w odpowiedzi poinformowała, że psycholog przyjmuje 2 godziny tygodniowo, łączny koszt spotkań z psychologiem to kwota 3.500,- zł.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/146/2012 w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2013, podjęta została 14 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Ad.7. Projekty uchwał wnoszone przez Burmistrza Miasta:

- a) w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.**

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Anna Kubica-Wojtyra.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Następnie Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Anna Kubica-Wojtyra poinformowała, że projekty uchwał dotyczące gospodarki odpadami komunalnymi były poddane w dniach od 19 do 26 listopada br. konsultacji z organizacjami pozarządowymi. W wyznaczonym terminie do projektów uchwał, nie wniesiono żadnych uwag, zastrzeżeń i wniosków.

Burmistrz Miasta – poinformował, że mieszkańcy interesują się tematem gospodarki odpadami komunalnymi, informacje i uchwały w tym temacie zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz zostaną zamieszczone w najbliższym numerze Kuriera.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/147/2012 w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

- b) w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Imielin.**

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Anna Kubica-Wojtyra.

Następnie przedstawiła pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach z dnia 19 listopada 2012 roku do projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Imielin.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Do projektu uchwały zgłoszono:

Radna Krystyna Zimmermann – poinformowała, że uchwała nie mówi, jakie konsekwencje będą ponosili mieszkańcy, którzy nie będą przestrzegali zasad określonych w regulaminie?

Anna Kubica-Wojtyra – poinformowała, że wszystkie te sprawy uregulowane są w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i nie można w uchwale rady cytować zapisów ustawy. Przytoczyła zapisy ustawy, mówiące o kontroli i karach pieniężnych dla osób nie przestrzegających zasad określonych w regulaminie.

Przewodnicząca Rady Bernadeta Ficek – zapytała, czy gmina może w regulaminie określić własne czynniki kontrolne.

Anna Kubica-Wojtyra – poinformowała, że Burmistrz sprawuje w gminie kontrolę nad całością gospodarki odpadami komunalnymi, jeżeli mieszkańiec nie będzie przestrzegał zasad utrzymania czystości i porządku w gminie, wówczas stosuje się przepisy Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/148/2012 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Imielin, podjęta została 11 głosami „za” przy 4 głosach „wstrzymujących się”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

W godzinach 17¹⁰ – 17¹⁵ nastąpiła przerwa w obradach Sesji.

Po przerwie wznowiono obrady.

c) w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Anna Kubica-Wojtyra.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Do projektu uchwały zgłoszono:

Radna Krystyna Zimmermann – proponowane stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości są

wynikiem pewnych wyliczeń, zapytała, jaki udział w całości kosztów gospodarowania odpadami mają posesje niezamieszkanie?

Anna Kubica-Wojtyra – odpowiedziała, że blisko 20%. Wyjaśniła, że mieszkańcy deklarują ilość osób, które zamieszkują nieruchomość, zaś przedsiębiorcy, szkoły czy przedszkole składają deklarację, w której określają wielkość pojemnika zgodnie z przyjętym regulaminem i będą płacić zgodnie z tym, co zadeklarują.

Burmistrz Miasta – w uzupełnieniu dodał, że przedsiębiorca nie może dowolnie określić wielkości pojemnika, obowiązują go ustalenia zawarte w uchwale.

Radny Jan Jurecki – zapytał, czy proponowana stawka opłaty obejmuje nieruchomości, które dotychczas były zwolnione z płacenia za wywóz odpadów np. z uwagi na sytuację materialną. Zgodnie z informacją Kierownik MOPS-u, 140 rodzin w Imielinie korzysta z pomocy Ośrodka, na pewno od tych osób nie można liczyć na ściągalność opłat.

Burmistrz Miasta – największy problem może być z rodzinami wielodzietnymi, jeżeli nie będzie możliwości, aby dana rodzina płaciła za wywóz odpadów, MOPS na pewno będzie wspierał takie rodziny.

Radny Tadeusz Hericht – zapytał, ile Zakład Oczyszczania Miasta w Mysłowicach pobierał rocznie za wywóz odpadów od mieszkańców Imielina?

Burmistrz Miasta – w odpowiedzi poinformował, że ok. 1 mln zł rocznie.

Radny Tadeusz Hericht – stwierdził, że pozyskanych środków nie powinno zabraknąć na rozliczenie usług świadczonych w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.

Burmistrz Miasta – będziemy apelować do mieszkańców, którzy zamieszkują nieruchomości, a nie są zameldowani i nie mają oddanych budynków do użytkowania, aby złożyli deklaracje i ponosili opłaty za wywóz odpadów komunalnych. Na pewno bardzo istotna będzie kontrola w tym zakresie, istnieje możliwość zawarcia umowy cywilno-prawnej z pracownikami Straży Miejskiej z Łędzin, czy z Mysłowic w celu przeprowadzenia kontroli posesji.

Wiceprzewodniczący Rady Tomasz Lamik – zapytał, czy różnica pomiędzy stawkami opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie jest zbyt mała?

Anna Kubica-Wojtyra – zakładamy, że wszyscy mieszkańcy złożą deklaracje i będą segregować odpady komunalne, dlatego uważam, że różnica nie jest za mała.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/149/2012 w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

d) w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Anna Kubica-Wojtyra.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Do projektu uchwały zgłoszono:

Wiceprzewodniczący Rady Tomasz Lamik – zapytał, w jaki sposób mieszkańcy będą otrzymywali deklaracje?

Burmistrz Miasta – w odpowiedzi poinformował, że pierwsze deklaracje mieszkańcy otrzymają w miesiącu marcu z decyzjami podatkowymi, deklaracja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta z możliwością jej wydrukowania. Do każdej deklaracji zostanie dołączona krótka instrukcja o sposobie jej wypełnienia.

Radny Tadeusz Hericht – zapytał, jak będzie wyglądało rozliczenie wywozu odpadów komunalnych od przedsiębiorców?

- zwrócił uwagę, że przedsiębiorca powinien otrzymać dokument potwierdzający zapłatę za wywóz odpadów.

Burmistrz Miasta – poinformował, że Urząd Miasta nie będzie wystawiał faktur.

Radna Krystyna Zimmermann – zaproponowała, aby wywóz odpadów z posesji i od przedsiębiorców odbywał się tego samego dnia, co spowoduje, że koszty wywozu odpadów będą niższe.

Anna Kubica-Wojtyra – poinformowała, że wiele instytucji czy przedsiębiorstw zobowiązanych jest do przekazywania odpadów raz w tygodniu.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/150/2012 w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

e) w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Anna Kubica-Wojtyra.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/151/2012 w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

f) w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Anna Kubica-Wojtyra.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/152/2012 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady Miasta – Bernadeta Ficek.

W godzinach 17⁵⁵ – 18⁰⁰ nastąpiła przerwa w obradach Sesji.

Po przerwie wznowiono obrady, Przewodnicząca Rady poinformowała, że 1 Radny opuścił Sesję, Rada rozpoczęła obrady w 14 –osobowym składzie.

g) w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Anna Kubica-Wojtyra.

Burmistrz Miasta – w uzupełnieniu poinformował, że w podjętych na dzisiejszej Sesji uchwałach regulowane są sprawy odpadów komunalnych wytwarzanych przez mieszkańców. Uchwały te nie regulują spraw związanych z wytwarzaniem i odbieraniem odpadów od przedsiębiorców. Każdy przedsiębiorca wie, jakie ma odpady i powinien stosować ustawę o odpadach przemysłowych.

Przewodnicząca Rady Bernadeta Ficek – zapytała, kto sprawdza, czy dany przedsiębiorca ma podpisane stosowne umowy na odbiór odpadów przemysłowych?

Burmistrz Miasta – jeżeli przedsiębiorca szkodzi środowisku, wówczas rolę kontrolną pełni Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska lub Marszałek Województwa, który odpowiedzialny jest za ewidencję odpadów przemysłowych.

Wiceprzewodniczący Rady Dariusz Staszewski – poinformował, że wszystkie zagadnienia dotyczące przedsiębiorców reguluje ustawa o działalności gospodarczej, przy każdej kontroli, przedsiębiorca musi przedstawiać stosowne dokumenty.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/153/2012 w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady Miasta – Bernadeta Ficek.

h) w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Anna Kubica-Wojtyra.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/154/2012 w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady Miasta – Bernadeta Ficek.

i) w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Z-ca Burmistrza Miasta – Krzysztof Szluz.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Do projektu uchwały zgłoszono:

Radny Jerzy Gołaszczuk – zapytał o powód wniesienia uchwały na Sesję?

Burmistrz Miasta – wyjaśnił, że gmina po raz pierwszy wnosi udziały i zwiększa kapitał zakładowy Spółki MASTER, stąd potrzeba podjęcia uchwały.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/155/2012 w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady Miasta – Bernadeta Ficek.

j) w sprawie uchwalenia „Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta Imielin”.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Z-ca Burmistrza Miasta – Krzysztof Szluzy.

Pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej... do projektu uchwały, przedstawiła Przewodnicząca Komisji – Radna Barbara Orzeł.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/156/2012 w sprawie uchwalenia „Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta Imielin”, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady Miasta – Bernadeta Ficek.

k) w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Imielin w rejonie ulic Bpa Adamskiego, Rubinowej i Podmiejskiej.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem oraz autopoprawkę wnoszoną przez Burmistrza Miasta do projektu uchwały, polegającą na zmianie brzmienia w § 13 treści punktu 1b; po zmianie, punkt 1 b otrzymuje brzmienie: „dopuszcza się zabudowę usługową, nieuciążliwą”, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu GPG – Magdalena Kryczek.

Opinię Komisji Budżetu i Rozwoju Miasta do projektu uchwały, przedstawił Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Lamik:

Komisja Budżetu i Rozwoju Miasta na posiedzeniu w dniu 26 listopada 2012 roku zapoznała się z przedstawionym przez Kierownik Referatu GPG Magdalenę Kryczek projektem uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Imielin w rejonie ulic Bpa

Adamskiego, Rubinowej i Podmiejskiej oraz autopoprawką zgłoszoną przez Burmistrza Miasta, polegającą na zmianie brzmienia w § 13 punktu 1b: Punkt 1 b brzmi: „dopuszcza się zabudowę usługową, nieuciążliwą integralnie związaną z zabudową mieszkaniową o powierzchni nie większej niż 30% budynku”, Po zmianie, punkt 1 b otrzymuje brzmienie: „dopuszcza się zabudowę usługową, nieuciążliwą”. Projekt uchwały z autopoprawką, Komisja zaopiniowała pozytywnie – 11 głosami „za”.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie autopoprawki polegającej na zmianie brzmienia w § 13 treści punktu 1b; po zmianie, punkt 1 b otrzymuje brzmienie: „dopuszcza się zabudowę usługową, nieuciążliwą”.

Autopoprawka Burmistrza Miasta przyjęta została 14 głosami „za”, przyjęcie autopoprawki stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały z przyjętą zmianą.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/157/2012 w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady Miasta – Bernadeta Ficek.

1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2012-2018.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) p.o. Skarbnika Miasta – Katarzyna Lamik.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu i Rozwoju Miasta do projektu uchwały, przedstawił Z-ca Przewodniczącego Komisji- Radny Tomasz Lamik.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/158/2012 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2012-2018 podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Ad.8. Projekt uchwały wnoszony przez Przewodniczącą Rady Miasta w sprawie rozpatrzenia skargi Pani Eufrozyny Boruta na działalność Burmistrza Miasta Imielin.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła (jak w zał. do protokołu) Sekretarz Miasta – Maria Janusz.

Opinię Komisji Budżetu i Rozwoju Miasta do projektu uchwały przedstawił Z-ca Przewodniczącego Komisji – Radny Tomasz Lamik.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała (jak w zał. do protokołu) Nr XXV/159/2012 w sprawie rozpatrzenia skargi Pani Eufrozyny Boruta na działalność Burmistrza Miasta Imielin, podjęta została 14 głosami „za”, podjęcie uchwały stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Ad.9. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie z działalności za okres od 26 października 2012 roku do 23 listopada 2012 roku, przedstawił (jak w zał. do protokołu) Burmistrz Miasta – Jan Chwiedacz.

Do sprawozdania zgłoszono:

Wiceprzewodniczący Rady Tomasz Lamik – odnośnie organizacji imprezy p.n. „III Imielin Blues Festiwal”, zapytał ile osób liczyło jury festiwalu?

Mirosława Strojny Kierownik Referatu EZKS – w odpowiedzi poinformowała, że jury festiwalu liczyło 4 osoby.

Radny Jerzy Gołaszczyk – podpisano umowę ze Społecznym Towarzystwem Hospicjum Cordis z Katowic na przeprowadzenie cyklu prelekcji dla mieszkańców miasta Imielin w zakresie upowszechniania wiedzy o chorobach nowotworowych i ich profilaktyce, zapytał o ilość osób uczestniczących w prelekcjach?

Mirosława Strojny Kierownik Referatu EZKS – w odpowiedzi poinformowała, że w ramach podpisanej umowy odbyły się dwie prelekcje, jedna w Domu Kultury Sokolnia, w której wzięło udział około 30 osób, druga prelekcja odbyła się w Bibliotece Miejskiej, w której uczestniczyło około 20 osób.

Radny Józef Pacwa – podpisano umowę z Zarządem Stowarzyszenia Młodzi Aktywni na realizację zadania z zakresu upowszechniania oraz promocji kultury i sztuki pod tytułem „Imielin – tak to widzę”, zapytał, na czym ma polegać realizacja tego zadania?

Sekretarz Miasta – w odpowiedzi poinformowała, że w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi, młodzież będzie realizowała stworzony przez siebie program. Przygotowano film, który przedstawiać ma, w jaki sposób młodzi ludzie widzą nasze miasto, ponadto film ma promować Imielin i przedstawiać oczekiwania młodzieży.

Przewodnicząca Rady Bernadeta Ficek – przypomniała, że całkowity koszt zadania to kwota 12 tys. zł, gmina na realizację tego zadania przekazuje dotację celową w wysokości 5 tys. zł.

Wiceprzewodniczący Rady Tomasz Lamik – podpisano umowę z firmą REKORD Systemy Informatyczne Spółka z o.o. z Bielska-Białej na dostawę, instalację i wdrożenie do eksploatacji systemów informatycznych POSESJA, FIRMY, POJAZD, zapytał co obejmują te programy?

p.o. Skarbnika Miasta – poinformowała, że nowy Program został zakupiony dla Referatu Finansowo-Budżetowego, program POSESJA dotyczy podatku od nieruchomości osób fizycznych i podatku od nieruchomości osób prawnych, program POJAZD dotyczy podatku od środków transportowych. Obecnie w Urzędzie Miasta ewidencja środków transportowych prowadzona jest ręcznie, dlatego w celu usprawnienia pracy i stworzenia możliwości sporządzania i przysyłania sprawozdań do Regionalnej Izby Obrachunkowej w wersji elektronicznej, postanowiono o zakupie nowego programu w ramach systemu RATUSZ.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przyjęcie sprawozdania stwierdziła Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

Ad.10. Interpelacje i wolne wnioski.

W temacie Radni nie zgłosili interpelacji i wniosków.

Ad.11. Sprawy bieżące Rady Miasta.

Sprawy bieżące Rady Miasta dotyczyły:

a) dyżuru Radnych

Przewodnicząca Rady Bernadeta Ficek poinformowała, że w miesiącu grudniu nie ma dyżuru Radnych, kolejny dyżur odbędzie się 07 stycznia 2013 roku. Ponadto poinformowała, że Radni otrzymali z materiałami na Sesję Plan dyżuru Radnych na 2013 rok.

b) wspólnego posiedzenia Komisji w miesiącu grudniu

W związku z jednakową tematyką posiedzeń Komisji w miesiącu grudniu, Przewodnicząca Rady zaproponowała odbycie wspólnego posiedzenia Komisji stałych, którego tematem będzie opiniowanie projektu budżetu miasta Imielin na 2013 rok.

c) terminu kolejnej Sesji Rady Miasta

O tym, iż kolejna Sesja Rady Miasta Imielin odbędzie się 19 grudnia 2012 roku, poinformowała Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

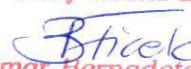
d) terminu spotkania opłatkowego Rady Miasta

Przewodnicząca Rady poinformowała, że spotkanie opłatkowe Rady Miasta Imielin odbędzie się dnia 10 stycznia 2013 roku w Domu Kultury Sokolnia o godz. 17⁰⁰.

Radny Ireneusz Starczynowski – przekazał Burmistrzowi i Radnym Rady Miasta podziękowanie od emerytowanej nauczycielki Pani Janiny Szczotka za otrzymane od władz miasta i Radnych Rady Miasta Imielin życzenia z okazji 80 –tej rocznicy urodzin.

Ad.12. Zamknięcie Sesji.

Sesję zakończyła, zamykając obrady, prowadząca Przewodnicząca Rady – Bernadeta Ficek.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miasta Imielin

mgr Bernadeta Ficek

Protokołowała: Justyna Ścierańska